



# ČESKÝ SVAZ TAEKWON-DO ITF

Zátopkova 100/2  
169 00 Praha 6



+420 604 258 109



sekretariat@taekwondo.cz



www.taekwondo.cz



## Výuka specializace a evidence docházky

s účinností od 1. ledna 2026

### I. Úvodní ustanovení

- § 1 Výuka specializace v Českého svazu taekwon-do ITF (dále jen „svaz“) se skládá z teoretické a praktické části a probíhá formou výukových akcí podle čl. II.
- § 2 Výukové akce může pořádat svaz, sdružený subjekt svazu nebo jednotlivý člen svazu (dále jen „pořadatel“).
- § 3 Absolvované vyučovací hodiny specializace jednotlivých členů svazu (dále jen „docházka“) eviduje Technické oddělení svazu podle čl. VII. Kontrola docházky je možná v souladu s GDPR v elektronickém informačním systému svazu<sup>1</sup> (dále jen „Portál“).

### II. Klasifikace výukových akcí

- § 4 **Technické výukové akce** probíhají obvykle formou tréninků a vede je výhradně velmistr Hwang Ho-jong, případně výjimečně jím pověřený mezinárodní instruktor. Minimální technický stupeň účastníků je 2. kup.

Kategorie:

- regionální technický seminář
- celorepublikový (národní) technický seminář
- mezinárodní technický seminář

- § 5 **Odborné výukové akce** probíhají formou tréninků nebo přednášek a vede je, podle jejich zaměření, mezinárodní instruktor nebo lektor s příslušným vysokoškolským vzděláním.

Kategorie:

- odborný seminář
- školení trenérů
- školení rozhodčích
- mezinárodní instruktorský kurz
- mezinárodní rozhodcovský kurz

### III. Žádost o záštitu

- § 6 Výuková akce, kterou chce pořadatel uznat do svazové výuky specializace, musí získat záštitu Českého svazu taekwon-do ITF (dále jen „záštita“). Záštitu nepotřebují regionální technické semináře a regionální odborné semináře, jejichž pořádání upravují čl. V a čl. VI.

- § 7 Žádost o udělení záštity zasílá pořadatel Technickému oddělení e-mailem nejméně 2 měsíce před termínem akce spolu s propozicemi akce, které musí obsahovat název, termín a plán akce, tj. pro každý naplánovaný trénink nebo přednášku

- stručný popis zaměření,
- čas zahájení a ukončení,

- jméno osoby, která povede výuku.
- § 8 Má-li pořadatel zájem, aby byla část akce uznána jako technický seminář, musí se na realizaci předem domluvit s velmistrem Hwang Ho-jongem. Účast velmistra na akci se záštitou však nelze nárokovat.
- § 9 Technické oddělení rozhodne o udělení záštity nejpozději do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti. V případě udělení záštity zajistí Technické oddělení zveřejnění akce včetně propozic ve svazovém kalendáři.
- § 10 Veškeré náklady na pořádání akce hradí pořadatel, který může účast na akci zpoplatnit.

#### IV. Hlavní podmínky pro udělení záštity

- § 11 Výuková akce musí být určena pro členskou základnu svazu. Omezení technického stupně je možné.
- § 12 Instruktóři a lektoři vedoucí tréninky a přednášky musí mít kvalifikaci podle čl. II.
- § 13 Pořadatel musí ve všech propagačních materiálech akce (včetně pořízených audiovizuálních záznamů) zřetelně uvést informaci o záštitě včetně loga a názvu svazu.
- § 14 Do 14 kalendářních dnů po skončení výukové akce zašle pořadatel elektronicky Technickému oddělení reportážní článek a 20 fotografií z průběhu akce.

#### V. Regionální technický seminář

- § 15 Regionální technický seminář je trénink v celkové délce 1–2 hodiny včetně volitelných přestávek, který vede velmistr Hwang Ho-jong.
- § 16 Seminář musí být určen pro členskou základnu svazu. Pořadatel může omezit minimální technický stupeň účastníků v rozmezí 2. kup až 4. dan.
- § 17 V jednom kalendářním měsíci může být v jednom regionu uspořádán pouze jeden regionální technický seminář pro držitele technických stupňů kup. Druhý regionální technický seminář může být uspořádán pouze pokud je omezen na technické stupně dan (např. od 2. danu).
- § 18 Předchozí odstavec neplatí pro červenec a srpen, kdy je možné na jednom společném soustředění tří a více sdružených subjektů svazu uspořádat jeden regionální seminář. Podmínka minimálního počtu sdružených subjektů svazu nemusí být splněna, pokud pořadatel garantuje účast alespoň 30 účastníků splňujících podmínky pro zapsání docházky dle čl. VII.
- § 19 Žádost o uspořádání semináře podává pořadatel elektronicky přes Portál nejméně 14 kalendářních dnů před požadovaným termínem.
- § 20 Technické oddělení rozhodne o schválení semináře do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. V případě schválení semináře Technické oddělení zajistí umístění semináře do svazového kalendáře.
- § 21 Technické oddělení seminář neschválí, pokud není možné na požadovaný termín zajistit velmistra Hwang Ho-jonga. V tom případě pořadatel může buď změnit termín, nebo žádost zrušit. V případě nepředvídané změny v dostupnosti velmistra zajistí Technické oddělení vhodného zástupce. Pokud nebude možné vhodného zástupce včas zajistit, Technické oddělení seminář zruší bez náhrady.
- § 22 Pořadatel nesmí účast na regionálním technickém semináři zpoplatnit. Cestovné a odměnu instruktora hradí svaz. Pořadatel může nárokovat proplacení nákladů na pronájem prostor, pokud předloží příslušnou fakturu sekretariátu svazu.

## VI. Regionální odborný seminář

- § 23 Regionální odborný seminář je trénink v celkové délce 1–2 hodiny včetně volitelných přestávek, který vede **jiný** mezinárodní instruktor než velmistr Hwang Ho-jong.
- § 24 Seminář musí být určen pro členskou základnu svazu. Omezení technického stupně je možné.
- § 25 V jednom kalendářním týdnu může být v jednom regionu uspořádán pouze jeden regionální odborný seminář.
- § 26 Žádost o uspořádání semináře podává pořadatel elektronicky přes Portál nejméně 14 kalendářních dnů před požadovaným termínem.
- § 27 Technické oddělení rozhodne o schválení semináře do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. V případě schválení semináře Technické oddělení zajistí umístění semináře do svazového kalendáře.
- § 28 Veškeré náklady na pořádání semináře hradí pořadatel, který může účast na semináři zpoplatnit.

## VII. Evidence docházky

- § 29 Docházka se zapisuje elektronicky na místě a v čase akce, a to skenováním QR kódů svazových členských průkazů přes Portál. Docházku zapisuje osoba nebo osoby pověřené pořadatelem akce a schválené Technickým oddělením.

Ve výjimečných případech, předem schválených Technickým oddělením, může pořadatel podat žádost o zapsání docházky elektronicky přes Portál nejpozději do 7 kalendářních dnů po skončení akce. Příložené prezenční listiny musí být na svazovém formuláři.

- § 30 Žádost o zapsání docházky ze zahraniční výukové akce podává člen svazu Technickému oddělení e-mailem nejpozději do 12 měsíců po skončení akce. Zahraniční výukovou akci se rozumí mezinárodní technický seminář, mezinárodní instruktorský kurz nebo mezinárodní rozhodcovský kurz uspořádaný v zahraničí, který je evidován v elektronickém informačním systému ITF DB.

- § 31 Technické oddělení **nezapočítá** docházku v těchto případech:

- a) účastník zapomněl naskenovat svůj QR kód, nebo se účastník řádně nezapsal do prezenční listiny příjmením, jménem a vlastnoručním podpisem, nebo účastník řádně nedoložil účast na zahraniční akci dle § 30,
- b) účastník není řádným členem svazu,
- c) účastník nemá technický stupeň alespoň 2. kup,
- d) pořadatel nezajistil elektronické zapisování docházky aniž by obdržel výjimku dle § 29,
- e) nebyly naplněny všechny podmínky uspořádání výukové akce stanovené v tomto vnitřním předpisu.

- § 32 Počet vyučovacích hodin specializace se eviduje zvlášť pro technické výukové akce a zvlášť pro odborné výukové akce. Jedna vyučovací hodina má 45 minut.

- a) Pro technické výukové akce platí:

- 4 vyučovací hodiny paušálně za každý trénink na mezinárodním technickém semináři (max. však 4 vyučovací hodiny za dopoledne a 4 vyučovací hodiny za odpoledne),
- 1 vyučovací hodina paušálně za třetí trénink pro vyšší dany na celorepublikovém technickém semináři,
- ve všech ostatních případech 2 vyučovací hodiny paušálně za každý trénink (max. však 2 vyučovací hodiny za dopoledne a 2 vyučovací hodiny za odpoledne).

- b) Pro odborné výukové akce platí:

- 2 vyučovací hodiny paušálně za regionální odborný seminář,

- ve všech ostatních případech se počet vyučovacích hodin stanoví dle propozic akce (součet se zaokrouhlí dolů).

§ 33 Pokud Technické oddělení nemá k dispozici propozice nebo prezenci účastníků rozepsanou podle tréninků nebo přednášek, započítá každému účastníkovi paušálně 2 vyučovací hodiny za každý půlden akce (tj. 4 vyučovací hodiny za každý celý den akce).

## VIII. Závěrečná ustanovení

§ 34 Výukové akce, které nesplňují všechny zde uvedené podmínky, nelze uznat do svazové výuky specializace.

§ 35 Tento vnitřní předpis svazu byl schválen Výkonným výborem svazu dne 13. prosince 2025 a nahrazuje v plném znění předchozí verzi předpisu ze dne 9. prosince 2022. Platnosti nabývá k datu schválení a účinnosti k datu 1. ledna 2026.

---

<sup>1</sup>[portal.taekwondo.cz/moje-dochazka-na-seminare](https://portal.taekwondo.cz/moje-dochazka-na-seminare)